











Guide d'utilisateur

Réglages du combiné sans-fil



UTILISATION DU CLAVIER

	<p>HOLD</p> <p>Appuyez pour mettre l'appel en attente ou reprendre l'appel</p>
	<p>MUTE</p> <ul style="list-style-type: none">- Pendant un appel, appuyez sur le bouton Mute pour désactiver ou réactiver l'appel.- Lorsque le téléphone est en veille, appuyez pour activer/désactiver <i>Ne Pas Déranger</i>
	<p><u>HEADSET</u></p> <p>Appuyez pour basculer entre le mode casque et le combiné.</p>
	<p><u>MESSAGE</u></p> <p>Appuyez pour visualiser si vous avez des messages vocaux.</p>
	<p><u>TRANSFERT</u></p> <p>Appuyez pour transférer un appel vers un autre poste</p>
	<p><u>SPEAKER</u></p> <p>Appuyez pour basculer entre le speaker et le combiné durant un appel.</p>
	<p><u>ENVOYER / RECOMPOSER</u></p>
	<p><u>VOLUME.</u></p> <p>Permet l'ajustement du volume du combiné.</p>

	<p><u>TOUCHE DE NAVIGATION</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Une fois entré dans le menu, appuyez sur les touches HAUT / BAS pour faire défiler à travers les options du menu. • Utilisez les touches DROITE / GAUCHE pour basculer entre les onglets ou pour basculer entre l'activation et la désactivation de certaines options. Par exemple : Naviguer entre les onglets "Tous" et "Appels manqués" dans l'historique des appels.
	<p><u>MENU</u></p> <p>Dans l'écran de veille, appuyez pour accéder au menu principal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirmez la sélection actuelle ou les informations saisies.

AJOUTER UN CONTACT À LA *BLACKLIST*

Si le numéro de téléphone appartient à la *Blacklist*, l'appel de ce numéro sera toujours bloqué.

Les utilisateurs peuvent ajouter un contact à la liste noire en accédant au répertoire local et en sélectionnant le contact en question puis en appuyant sur la touche de la *Blacklist*.

Un message de confirmation « Ajouter ce contact à la liste noire ? » s'affichera à l'écran, le contact sera ajouté à la *Blacklist* en appuyant sur la touche « enregistrer ».

Pour débloquent un contact, les utilisateurs doivent sélectionner le contact en question dans le répertoire, puis appuyer sur « Débloquent ».

TRANSFERT D'APPEL

Transfert aveugle

1. Pendant un appel actif, appuyez sur le bouton TRANSFERT.
2. Composez le numéro de destination du transfert.
3. Appuyez sur la touche programmable Transférer pour terminer le transfert de l'appel actif.

Transfert assisté

- Pendant un appel actif, appuyez sur le bouton TRANSFERT.
- Composez le numéro de destination du transfert
- Le premier appel sera mis en attente et un nouvel appel sera lancé avec la destination du transfert.
- Lorsque le deuxième appel reçoit une réponse, les utilisateurs peuvent appuyer sur la touche Basculer pour passer à l'appel (le deuxième appel sera mis en attente) ou appuyez sur la touche de transfert pour terminer le transfert.



CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE

Lancez une conférence téléphonique.

1. Établissez le premier appel.
2. Lorsqu'un appel est actif, appuyez sur la touche Conférence Inviter et composez le deuxième numéro de conférence.
3. La conférence sera établie dès que le numéro composé répondra à l'appel

Afficher les membres de la conférence

Les utilisateurs peuvent afficher les membres de la conférence en appuyant sur la touche Informations sur la conférence, les informations relatives aux membres de la conférence seront alors affichées.

Expulser un membre de la conférence

Pendant la conférence, appuyez sur la touche Info conférence pour afficher les membres de la conférence. Ensuite, utilisez HAUT / BAS pour sélectionner un membre et appuyez sur la touche *Kick* pour exclure le numéro sélectionné de la conférence.

Notes : Voir les membres de la conférence et les expulser est seulement possible sur le téléphone de celui qui a démarré la conférence.